УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

города Благовещенска

от 25.08.2025 № 4852

**ПОРЯДОК**

**предоставления мер социальной поддержки граждан, заключивших договор о целевом обучении с муниципальными образовательными учреждениями городского округа города Благовещенска**

1. Настоящий Порядок предоставления мер социальной поддержки граждан, заключивших договор о целевом обучении с муниципальными автономными образовательными учреждениями городского округа города Благовещенска (далее - Порядок) устанавливает условия предоставления мер социальной поддержки гражданину, поступающему на обучение либо обучающемуся по очной форме обучения по договору о целевом обучении с муниципальным образовательным учреждением (далее – Гражданин).

2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.04.2024 № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования», Уставом муниципального образования городского округа города Благовещенска, решением Благовещенской городской Думы от 29.05.2025 № 13/61 «Об установлении мер социальной поддержки для граждан, заключивших договор о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования по специальностям и направлениям подготовки «Образование и педагогические науки».

3. Меры социальной поддержки предоставляются гражданам, заключившим договор о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования по специальностям и направлениям подготовки «Образование и педагогические науки», обучающимся по педагогическим специальностям, по очной форме обучения.

4. Меры социальной поддержки для категории граждан, указанных в п. 3 настоящего Порядка, выплачиваются в следующих размерах:

4.1. Обучающимся по образовательным программам высшего образования:

ежемесячная выплата стипендии в размере 5 000,00 рублей;

дополнительная выплата два раза в год по итогам успешного прохождения промежуточной аттестации с оценками «хорошо» и «отлично» в размере 5 000,00 рублей;

ежемесячная выплата транспортных расходов в размере 500,0 рублей.

4.2. Обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования:

ежемесячная выплата стипендии в размере 3 000,00 рублей;

дополнительная выплата два раза в год по итогам успешного прохождения промежуточной аттестации с оценками «хорошо» и «отлично» в размере 3 000,00 рублей;

ежемесячная выплата транспортных расходов в размере 500,0 рублей.

5. Финансовое обеспечение расходов на оказание мер социальной поддержки, указанных в пункте 4 настоящего постановления, осуществляется за счет средств городского бюджета, предусмотренных управлению образования администрации города Благовещенска на реализацию мероприятий по организации целевого обучения в рамках муниципальной программы «Развитие образования города Благовещенска».

Выплаты осуществляются на карты национальной платежной системы «Мир».

6. Для получения мер социальной поддержки Гражданин, заключивший договор о целевом обучении, предоставляет в муниципальное образовательное учреждение, с которым заключен договор, следующие документы:

- заявление о ежемесячной выплате стипендии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

- заявление о дополнительной выплате по итогам успешного прохождения промежуточной аттестации по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (подается два раза в год в случае успешного итога прохождения промежуточной аттестации с оценками «хорошо» и «отлично»);

- заявление о ежемесячной выплате транспортных расходов по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

- копию документа, удостоверяющего личность;

- копию СНИЛС;

- копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица (ИНН);

- справку об обучении в образовательной организации, реализующей образовательную программу среднего профессионального или высшего образования по специальностям и направлениям подготовки «Образование и педагогические науки»;

- номер лицевого счета (карты национальной платежной системы «Мир») и реквизиты кредитного учреждения получателя выплаты.

- справку об успеваемости, выданную образовательной организацией и копию зачетной книжки, заверенную образовательной организацией (подается два раза в год в срок не позднее 1 февраля и 1 сентября каждого учебного года в случае подачи заявления согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку).

7. Заявление с прилагаемыми документами подлежит регистрации в день его поступления в муниципальное образовательное учреждение.

8. Муниципальное образовательное учреждение в течение десяти календарных дней со дня регистрации заявления рассматривает его и принимает решение о назначении либо об отказе в назначении мер социальной поддержки, которое оформляется приказом муниципального образовательного учреждения.

9. Выплаты осуществляются на счет Гражданина в течение срока, указанного в приказе муниципального образовательного учреждения о назначении выплаты.

10. Меры социальной поддержки предоставляются с месяца, следующего за месяцем, в котором заключен договор о целевом обучении.

11. Основаниями для отказа Гражданину в выплате мер социальной поддержки являются:

- предоставление документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, не в полном объеме;

- предоставление документов, содержащих недостоверные сведения;

- отсутствие права на предоставление меры социальной поддержки.

11.1. Основанием отказа Гражданину в назначении дополнительной выплаты является прохождение промежуточной аттестации с оценками «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

12. В случае отказа в предоставлении ежемесячной выплаты стипендии, дополнительной выплаты либо ежемесячной выплаты транспортных расходов по основаниям, предусмотренными пунктом 11 настоящего Порядка, Гражданин вправе повторно подать документы после устранения причин, послуживших основанием для отказа, в срок не позднее 1 декабря текущего года.

13. В период нахождения Гражданина в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком, выплата мер социальной поддержки не производится.

14. После завершения освоения образовательной программы в образовательной организации, определенной договором о целевом обучении, Гражданин обязан отработать в муниципальном образовательном учреждении по полученной квалификации в течение не менее 3 (трех) лет с момента заключения трудового договора.

15. Выплата мер социальной поддержки прекращается в следующих случаях:

- расторжение договора о целевом обучении;

- отчисление Гражданина из образовательной организации независимо от причины отчисления;

Выплаты мер социальной поддержки прекращаются с месяца, следующего за месяцем, в котором право на ее получение было утрачено.

15.1. Выплата мер социальной поддержки приостанавливается на период отпуска по беременности и родам, а также на период ухода за ребенком до достижения им возраста 3 лет.

Выплата мер социальной поддержки возобновляется с месяца, следующего за месяцем истечения срока оснований приостановления выплаты социальной поддержки, указанного в первом абзаце настоящего пункта.

16. Гражданин, не исполнивший обязательства по освоению образовательной программы и (или) осуществлению трудовой деятельности в течение установленного срока или расторгнувший договор о целевом обучении в одностороннем порядке, возмещает муниципальному образовательному учреждению все расходы, связанные с предоставлением мер социальной поддержки, если Гражданин не освобожден от ответственности за неисполнение обязательств по договору о целевом обучении.

17. Муниципальное образовательное учреждение в месячный срок со дня наступления обстоятельств, послуживших основанием возврата денежных средств, направляет Гражданину уведомление в письменной форме о необходимости возмещения денежных средств, связанных с предоставлением мер социальной поддержки, с приложением расчета указанных расходов (далее - уведомление о возмещении расходов).

Размер расходов, связанных с предоставлением мер социальной поддержки, рассчитывается на дату осуществления соответствующих затрат муниципальным образовательным учреждением (без применения [ключевых ставок](https://internet.garant.ru/#/document/10180094/entry/100) Центрального банка Российской Федерации).

18. Гражданин в течение 2-х (двух) месяцев со дня получения уведомления о возмещении расходов возмещает указанные расходы, перечисляя денежные средства по реквизитам, указанным в уведомлении о возмещении расходов.

19. В случае если Гражданин в срок не возместил муниципальному образовательному учреждению расходы, связанные с предоставлением мер поддержки, или возместил указанные расходы не в полном объеме, муниципальное образовательное учреждение вправе потребовать возмещения указанных расходов в судебном порядке.

20. Информация о предоставленной Гражданину меры социальной поддержки подлежит размещению в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» (ГИС ЕЦП).

Приложение № 1 к Порядку, утвержденному постановлением администрации г. Благовещенска

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность руководителя и наименование муниципального образовательного учреждения)

(Ф.И.О. руководителя муниципального образовательного учреждения)

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

проживающего (ей) по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

контактный телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление

Прошу назначить мне меру социальной поддержки на основании заключенного со мной договора о целевом обучении от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_ в виде выплаты ежемесячной стипендии в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

Прилагаю документы:

- копия документа, удостоверяющего личность;

- копия СНИЛС

- копия договора о целевом обучении;

- копия ИНН;

- выписка кредитной организации с указанием расчетного счета и (или) номера карты;

- справка подтверждение об обучении в учебном заведении.

Я\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество заявителя

даю согласие на получение, обработку и использование моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2 к Порядку, утвержденному постановлением администрации г. Благовещенска

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность руководителя и наименование муниципального образовательного учреждения)

(Ф.И.О. руководителя муниципального образовательного учреждения)

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

проживающего (ей) по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

контактный телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление

Прошу назначить мне \_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_ году меру социальной поддержки на основании заключенного со мной договора о целевом обучении от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ в виде дополнительной выплаты (два раза в год) в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

Прилагаю документы:

- справка об успеваемости, выданная образовательным учреждением;

- копия зачетной книжки, заверенная образовательным учреждением.

- выписка кредитной организации с указанием расчетного счета и (или) номера карты.

Я\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество заявителя

даю согласие на получение, обработку и использование моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 3 к Порядку, утвержденному постановлением администрации г. Благовещенска

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность руководителя и наименование муниципального образовательного учреждения)

(Ф.И.О. руководителя муниципального образовательного учреждения)

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

проживающего (ей) по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

контактный телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление

Прошу назначить мне меру социальной поддержки на основании заключенного со мной договора о целевом обучении от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ в виде выплаты транспортных расходов в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

Прилагаю документы:

-выписка кредитной организации с указанием расчетного счета и (или) номера карты.

Я\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество заявителя

даю согласие на получение, обработку и использование моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_